

SV Loenen

## *Overzicht van de risico's*

Te gebruiken om:

- informatie door te geven aan de betrokken personen.
- na te gaan of er naar behoren wordt omgegaan met risico's/maatregelen.

## Inhoudsopgave

Gebouwen en accommodaties  
Bedrijfshulpverlening  
Noodsituaties  
Psychosociale arbeidsbelasting  
Sportspecifieke risico's  
Beleid  
Hybride werken  
Corona

# Gebouwen en accommodaties

29

2

1

29 *Geen risico*

2 *Risico's met maatregel(en)*

1 *Risico zonder maatregel*

## 3 Aanwezige Risico's

### 3 Lage prioriteit risico's

- Ruimten worden niet regelmatig en gedegen schoongemaakt. (zonder maatregelen)
- Schoonmaak en onderhoud kan niet gemakkelijk worden uitgevoerd. ( $\geq 1$  maatregelen)
- Noodverlichtingsinstallatie wordt niet periodiek getest. ( $\geq 1$  maatregelen)

# Bedrijfshulpverlening

11

1

**11** *Geen risico*

**1** *Risico zonder maatregel*

## 1 Aanwezige Risico

### 1 Lage prioriteit risico

- Er is er geen verantwoordelijke aangewezen voor de Bedrijfshulpverlening. (zonder maatregelen)

# Noodsituaties



6 *Geen risico*

1 *Risico zonder maatregel*

4 *Overgeslagen*

## 1 Aanwezige Risico

### 1 Lage prioriteit risico

- Het noodplan wordt niet periodiek gecontroleerd en bijgewerkt. (zonder maatregelen)

## 4 Mogelijke risico's

### 4 Uitgestelde risico's

- De medewerkers, vrijwilligers en BHV-ers weten hoe de alarminstallatie werkt.
- De medewerkers, vrijwilligers en bezoekers weten wat ze moeten doen als het ontruimingssignaal klinkt.
- De telefoons zijn voorzien van een sticker met een alarmnummer.
- De reddingsmiddelen worden regelmatig gecontroleerd.

# Psychosociale arbeidsbelasting

8

9

8 *Geen risico*

9 *Risico's zonder maatregel*

## 9 Aanwezige Risico's

### 9 Hoge prioriteit risico's

- Er zijn geen afspraken gemaakt over wat te doen bij ongewenst gedrag (seksuele intimidatie, agressie, pesten, discriminatie of geweld) van medewerkers en derden, inclusief een klachtenregeling. (zonder maatregelen)
- Onze vereniging/sportorganisatie doet weinig of niets aan bewustwording en communicatie om ongewenst gedrag tegen te gaan. (zonder maatregelen)
- Er wordt geen aandacht besteed aan het voorkomen van ongewenste omgangsvormen (zonder maatregelen)
- Er is geen klachtenregeling tegen ongewenst gedrag. (zonder maatregelen)
- Er zijn geen afspraken gemaakt over ongewenste gedragingen van medewerkers onderling (zonder maatregelen)
- Medewerkers zijn niet bekend met de procedure bij ongewenst gedrag (zonder maatregelen)
- Er zijn geen afspraken gemaakt over opvang na ongewenst gedrag of gebeurtenis en de nazorg is niet geregeld. (zonder maatregelen)
- Agressie en geweldsincidenten worden niet geregistreerd (zonder maatregelen)
- De organisatie besteedt geen aandacht aan het voorkomen van ongewenst gedrag en de rollen en verantwoordelijkheden zijn niet vastgelegd. (zonder maatregelen)

## Sportspecifieke risico's

2

② *Geen risico*

# Beleid

17

7

12

17 *Geen risico*

7 *Overgeslagen*

12 *Niet bekeken*

## 19 Mogelijke risico's

### 7 Uitgestelde risico's

- De verantwoordelijken / leidinggevenden houden voldoende toezicht op het veilig en gezond werken.
- Jouw organisatie heeft een Arbobeleid dat aansluit bij de huidige werkomstandigheden.
- Het arbobeleid wordt uitgevoerd en periodiek geëvalueerd.
- Jouw organisatie zorgt ervoor dat zij op de hoogte blijft van veranderingen in arbo.
- Jouw organisatie heeft een verzuimregeling en sluit aan op de eisen van de Wet Verbetering Poortwachter.
- Er is een basiscontract met een bedrijfsarts of arbodienst dat voldoet aan de eisen van de wet.
- Er is een beleid geformuleerd over Periodiek Arbeidsgezondheidsonderzoek, waar de bedrijfsarts in is opgenomen.

### 12 Niet beantwoorde risico's

- Er zijn afspraken gemaakt met (externe) arbodeskundigen, zodat werknemers met hen een afspraak kunnen maken.
- Jouw PVT of OR heeft ingestemd met de keuze van de Arbodienst cq Bedrijfsarts.
- Er wordt aandacht besteed aan onnodig hoge fysieke belasting.
- Aan medewerkers met oogklachten wordt een beeldschermbril ter beschikking gesteld.
- Het is voor medewerkers mogelijk om bij langer dan 2 uur beeldschermwerk ander werk te doen of een korte pauze te nemen.

- Medewerkers hebben voorlichting en instructie ontvangen over een goede inrichting van de werkplek.
- Beeldschermwerkplekken, bureaus, stoelen en tafels voldoen aan de basis ergonomische eisen.
- Bij recepties en balies is rekening gehouden met ergonomische eisen.
- Telefonistes hebben de mogelijkheid gebruik te maken van zogenaamde headsets.
- Ongevallen, incidenten en gevaarlijke situaties worden gemeld en geregistreerd.
- Sportblessures worden gemeld en geregistreerd.
- Medewerkers en vrijwilligers weten hoe te handelen bij een prik-, bijt- of snij incident.



# Hybride werken

3

## 3 Niet bekeken

### 3 Mogelijke risico's

#### 3 Niet beantwoorde risico's

- Jouw organisatie heeft met goedkeuring van de medezeggenschap een uitgewerkt hybride werken en/of thuiswerkbeleid op schrift opgesteld.
- De werkgever heeft de thuiswerkplekken/ hybride werkplekken laten beoordelen.
- De werkgever spant zich maximaal in om te zorgen dat, zeker bij meer dan 2 uur thuiswerk per dag, de werknemer beschikt over een ergonomisch verantwoorde werkplek.

# Corona



3 *Geen risico*

3 *Niet bekeken*

## 3 Mogelijke risico's

### 3 Niet beantwoorde risico's

- Er wordt zo veel mogelijk thuisgewerkt bij werkzaamheden waar dat mogelijk is.
- De werkgever besteedt voldoende aandacht aan de mogelijke gevolgen van Corona voor medewerkers op het gebied van werkdruk en werkstress.
- Er worden adequate maatregelen getroffen voor medewerkers die door thuiswerk in de problemen komen.

